

## Formato europeo per il curriculum vitae



### Informazioni personali

Nome **Spinardi Claudia**  
Indirizzo **Via Sassuolo n.93 \_ 41043 Formigine**  
Telefono **349 5027223**  
Fax  
E-mail **claudiaspinardi@tim.it**

Nazionalità

Data di nascita [24/04/1967 ]

### Esperienza lavorativa

- Date (da – a) Lavoro presso una CRA di Formigine in qualità di operatrice socio sanitario da circa sei anni, precedentemente presso l' istituto Charitas di Modena Sempre in qualità di OSS occupandomi dell' assistenza a persone con disabilità importante. Prima di iniziare questo percorso ho lavorato per tanti anni nell' ambito dei bar, gelaterie, birrerie
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Opera Pia Castiglioni Via Mazzini n.83 Formigine
- Tipo di azienda o settore CRA
- Tipo di impiego Operatrice socio sanitaria
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza anziani e il loro benessere

### Istruzione e formazione

- Date (da – a) Corso Addetta all' assistenza di base e successivamente corso aggiuntivo per operatore socio sanitario e relativi corsi di aggiornamento inerenti alla mansione: igiene, alimentazione, movimentazione, rianimazione cardio polmonare con uso del defibrillatore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Mantegna di Mantova (istituto superiore) formazione tecnica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attività sociali
- Qualifica conseguita Dirigente di comunità
- Livello nella classificazione

nazionale (se pertinente)

## **Capacità e competenze personali**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**Madrelingua Italiano**

**Altre lingua**

### **Inglese**

- Capacità di lettura Scolastica
- Capacità di scrittura Scolastica
- Capacità di espressione orale Scolastica

### **Capacità e competenze relazionali**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottime competenze nell' ambito della relazione maturate nel corso degli anni lavorano sempre in equipe e gruppi di lavoro multiprofessionale  
Mi sono spesso confrontata con colleghi diversi per cultura e opinioni personali ma ho sempre trovato un equilibrio che mi ha permesso di lavorare con armonia e raggiungere l'obbiettivo stabilito

### **Capacità e competenze organizzative**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

So organizzare molto bene il mio lavoro insieme alla collega in quanto lavorando con persone ogni giorno l'impegno è diverso.

### **Capacità e competenze tecniche**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

so utilizzare gli ausili tecnici relativi al mio lavoro in modo buono, mentre inodo adeguato quelli informarci

### **Capacità e competenze artistiche**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Attiva manuali come cucire e giardinaggio a livello di interesse personale

**Altre capacità e competenze**  
*Competenze non precedentemente indicate.*

Mi piace seguire corsi di formazione inerenti ai miei interessi e per questo motivo sono iscritta a UPF di Formigine

**Patente o patenti Patente B**

**Ulteriori informazioni** [ Inserire qui ogni

## **Allegati**

*Pagina 2 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]*